

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Anamaría Eugenia Arroyo Pérez</u>	CUI:	<u>2483 94320 0114</u>
Número de contrato:	<u>029-82-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>35-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>33991979</u>
Número de Factura:	<u>2994357880</u>	Serie:	<u>5128094E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q94,451.61</u>	Plazo del Contrato:	<u>7/01/2022 - 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Comunicación y Difusión Cultural</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en redacción, investigación y corrección de textos a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior en diversos proyectos dispuestos.
- b) Brindé apoyo a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y sus delegados en actividades culturales con la investigación de temas relacionados al patrimonio y la cultura para diversos proyectos de esta entidad.
- c) Apoyé en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- d) Brindé apoyo en las estrategias de comunicación e información digitales en las actividades del Ministerio, con redacciones para la página web, posteo para redes sociales y guiones para videos.
- e) Apoyé a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural en la difusión y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- f) Apoyé en las comisiones que surjieron en las comisiones oficiales en el interior y exterior del país, relacionadas a las actividades de este Ministerio.
- g) Apoyé en la elaboración y publicación de contenido informativo relacionado al Patrimonio Cultural y Natural de la Nación en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes, así como para otras plataformas y redes sociales.
- h) Apoyé en la elaboración estratégica del contenido a publicar y en la redacción de textos en los distintos medios digitales del Ministerio de Cultura y Deporte, así como en material impreso.

Anamaría Eugenia Arroyo  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Esau Alexander Dominguez Velásquez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Esau Alexander Dominguez Velásquez  
Subdirector de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)